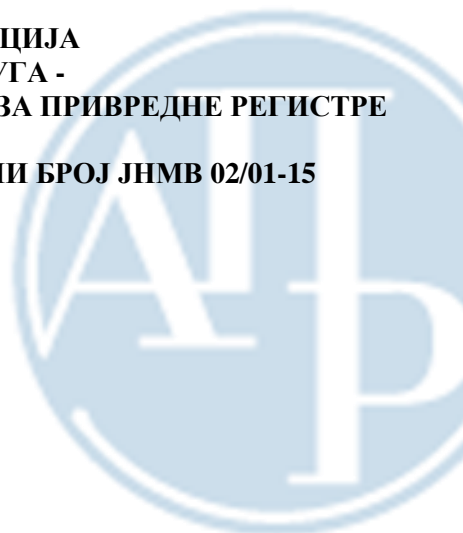




**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА -
ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, РЕДНИ БРОЈ ЈНМВ 02/01-15**



Чланови Комисије за јавну набавку:
Мишо Шпољарић, члан, с.р.
Горан Милуновић, заменик члана, с.р.
Жељко Новковић, члан, с.р.
Жељко Миздрак, заменик члана, с.р.
Јована Живковић, члан, с.р.
Мира Видовић, заменик члана, с.р.

Београд,
јануар 2015. године



ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Агенција за привредне регистре основана је 2004. године Законом о Агенцији за привредне регистре, којим су утврђени статус, седиште, послови и органи Агенције.

Агенција је са радом почела 31. децембра 2004. године, у складу са Законом о регистрацији привредних субјеката, као јединствена институција у Србији са циљем и задатком да се вођењем регистра као јединствених електронских јавних база података створе услови за постизање веће правне сигурности, веће инвестиције и стварање повољнијег привредног амбијента у Србији.

Од 2005. године Агенција је члан Форума европских привредних регистра (*European commerce registers*), а од 2007. године Европског привредног регистра (*European business register*).

Агенција обавља Законом поверене послове и води регистре и то:

1. Регистар привредних субјеката који обухвата:
 - Регистар привредних друштава који је почео са радом 31. децембра 2004. године;
 - Регистар предузетника који је почео са радом 01. јануара 2006. године и
 - регистрацију финансијских извештаја од 01. јануара 2006. године;
2. Регистар финансијског лизинга од 31. децембра 2004. године;
3. Регистар заложног права на покретним стварима и правима почео са радом 15. августа 2005. године;
4. Регистар јавних гласила, почео са радом 14. октобра 2009. године;
5. Регистар удружења почео са радом 22. октобра 2009. године;
6. Регистар страних удружења почео са радом 22. октобра 2009. године;
7. Регистар туризма, почео са радом 1. јануара 2010. године;
8. Регистар стечајних маса, почео са радом 1. јануара 2010. године;
9. Регистар финансијских извештаја и бонитета, почео са радом 1. јануара 2010. године;
10. Регистар мера и подстицаја регионалног развоја, од 1. фебруара 2011. године;
11. Регистар задужбина и фондација, од 1. марта 2011. године;
12. Регистар комора, од 01. јануара 2013. године;
13. Регистар спортских удружења од 23. септембра 2011. године;
14. Регистар судских забрана, од 17. септембра 2011. године;
15. Регистар понуђача, од 01.09.2013. године.

Седиште Агенције је у Београду, Бранкова бр. 25, а организационе јединице Агенције основане су у 13 градова Србије (Суботица, Зрењанин, Нови Сад, Панчево, Ваљево, Крагујевац, Краљево, Ужице, Пожаревац, Зајечар, Ниш, Лесковац и Косовска Митровица).



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012), у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке редни број ЈНМВ 02/01-15, број 10-6-21/15 од 16.01.2015. године и Решења о именовању лица за спровођење поступка јавне набавке мале вредности редни број ЈНМВ 02/01-15, број 10-6-22/15 од 16.01.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ПРИМЕНОМ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ, РЕДНИ БРОЈ ЈНМВ 02/01-15

Конкурсна документација садржи:

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ	2
I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА).....	6
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	9
1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА	9
2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА	11
3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА	15
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	17
VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	27
VII МОДЕЛ УГОВОРА	34
VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	39
IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	40
X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	41
XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ	42



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Агенција за привредне регистре
Адреса	Бранкова бр. 25, Београд
Матични број	17580175
ПИБ	103445385
Интернет страница	www.apr.gov.rs
Особа за контакт	Јована Живковић
	e-mail: javnenabavke@apr.gov.rs
Радно време наручиоца	Понедељак-петак од 07:30 до 15:30

Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке редни број **ЈНМВ 02/01-15** је одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре.

Циљ набавке

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке редни број ЈНМВ 02/01-15 је одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре;

Назив и ознака из општег речника набавке:

Услуге поправке и одржавања аутомобила - 50112000-3;

Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.



III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Предмет јавне набавке

Предмет набавке је одржавање возила које користи Агенција за привредне регистре. Одржавање подразумева услуге сервисирања и поправке моторних возила марке PEUGEOT.

Опис услуга

Услуге сервисирања возила обухватају:

1. Редовно сервисирање возила;
2. Ванредно сервисирање возила (поправка возила),
3. Преглед возила са детекцијом квара.

Редовно сервисирање подразумева пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период и обухвата:

- а) замену моторног уља, филтера уља и полен филтера
- б) контролу кочионих и управљачких система, са заменом неопходних делова: кочионе плочице, дискови, споне, моторно уље, сви филтери и кочионо уље и других делова према препоруци произвођача;
- в) остале периодичне сервисе: замена каишева, шпанера, ситема развода, водене пумпе и других делова, а све у роковима које прописује произвођач.

Понуђач се обавезује да са пружањем услуге отпочне одмах по пријему возила у сервис Понуђача.

Редован сервис возила која су у сервис примљена до 10:00 часова Понуђач се обавезује да изврши у току дана.

Ванредно сервисирање возила (поправка возила) врши се по налогу наручиоца и обухвата отклањање уоченог квара или недостатка на возилу и његово довођење у исправно стање.

У случају ванредног сервиса, када настане потребе за поправком или заменом резервног дела који није обухваћен спецификацијом, Понуђач је обавезан да у року од 24 часа обавести овлашћеног представника Наручиоца усмено или у писаној форми о врсти квара, цени и потребном времену за отклањање истог, као и да прибави његову сагласност за вршење услуга односно набавку тих делова.

Цене услуга или уградња резервних делова који нису специфицирани у Понуди, наплаћиваће се по званичном ценовнику Понуђача, који је важећи у тренутку извршења услуга.

Понуђач је дужан да уз рачун достави извод из важећег ценовника Понуђача, који мора бити оверен од стране овлашћеног лица Понуђача и доставља се Наручиоцу уз фактуру.

Преглед возила са детекцијом квара врши се по налогу наручиоца.



Квалитет услуга

Понуђач је дужан да за уградњу користи искључиво оригиналне резервне делове.

Сервисирање и поправка возила треба да се обави стручно, квалитетно, у складу са правилима и стандардима струке.

По извршеној услузи, овлашћени представник Наручиоца оверава радни налог Извршиоца, чиме потврђује да је услуга извршена.

Извршилац је у обавези да сваку интервенцију упише у сервисну књигу са наведеним техничким описом извршених услуга.

Спецификација возила

Услуге сервисирања и поправке пружају се за 5 возила марке PEUGEOT према следећој спецификацији:

Ред. број	Марка и тип возила	Регистарски број	Број мотора	Снага мотора у кв	Година производње	Ком.
1.	Peugeot 508 Allure2.0H 163B6	BG 641-KG	PSARHR0210 DYZE4035422	120	2012.	1
2.	Peugeot 308 ACTIVE 1.6 HDI	BG 298-ZJ	9H0510JBELP SA3010974	82	2011.	1
3.	Peugeot 308 ACTIVE 1.6 HDI	BG 641-IE	9H0510JBELP SA3077638	82	2012.	1
4.	Peugeot PARTNER LUDOSPACE VTC 1.6 HDI	BG 381-ИК	9H0610JBEEP SA0036011	68	2011.	1
5.	Peugeot PARTNER LUDOSPACE NV2 1.6 HDI	BG 381-DM	9H0610JBEEP SA003658	68	2011.	1

Спецификација резервних делова

Наручилац је, у циљу обезбеђења услова за објективну стручну оцену понуда, предвидео вредновање уобичајених и најчешћих резервних делова и цену радног сата ванредног сервисирања:

Редни број	Резервни делови
1.	Моторно уље
2.	Филтер за уље



3.	Филтер за гориво
4.	Филтер за ваздух
5.	Филтер кабине
6.	Предње плочице
7.	Предњи дискови
8.	Задње плочице
9.	Предњи амортизер
10.	Задњи амортизер
11.	Квачило
12.	Хладњак
13.	Водена пумпа
14.	Спона
15.	Пуњење климе



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе и да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Пословни капацитет -
- да има својство овлашћеног сервиса за марку возила која је предмет одржавања и поправке;
- 2) Технички капацитет –
- да поседује или користи сервис за поправку возила, лимарско-фарбарску радионицу, механичарску радионицу и електричарску радионицу на подручју седишта Наручиоца односно територији града Београда, у власништву, по основу закупа или по другом правном основу са одговарајућом опремом и алатима за рад.
- 3) Кадровски капацитет –
- да има најмање 5 (пет) запослених и/или уговором радно ангажованих лица, од којих је најмање два аутомеханичара, једног аутоелектричара, једног аутолимара и једног лакирера.

1.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. овог одељка.



1.4. Услови које мора да испуни свако од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. овог одељка, а додатне услове из члана 76. Закона, наведене у тачки 1.2. овог одељка, испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА

1) **Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1. у тач. 1.1. подтачка 1) – 4) овог поглавља** (из чл. 75. ст. 1. тач. 1) - 4) Закона), у складу са чланом 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3), потписану од овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3).

Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведеног у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 5) овог поглавља понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу IX), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 2. Закона, дефинисан овом конкурсном документацијом. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2) **Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1. тач. 1.2. подтачка 1) – 3) овог поглавља, понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

1. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) овог поглавља по питању пословног капацитета-

Доказ: Копија уговора, потписана и печатом оверена Потврда или други документ издат од стране произвођача возила да је сервис ауторизован од стране произвођача возила;

2. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 2) овог поглавља по питању техничког капацитета -

Доказ: Изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава услов по питању техничког капацитета, односно да поседује или користи сервис за поправку возила, лимарско-фарбарску радионицу, механичарску радионицу и електричарску радионицу на територији града Београда, у власништву, по основу закупа или по другом правном основу са одговарајућом опремом и алатима за рад, са навођењем адресе сервисног центра (*Образац Изјаве дат у поглављу XI конкурсне документације*).

4. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 3) овог поглавља по питању кадровског капацитета-

Доказ: За запослено/а лице/а код понуђача: фотокопија/е обрасца/заца пријаве/а на обавезно социјално осигурање и радне/их књижице/а, односно за радно ангажовано/а лице/а код понуђача: копија/е уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача **и** фотокопије диплома (за најмање 5 лица).

3) Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену фотокопију појединих доказа о испуњености **обавезних услова** наведених у одељку 1. тачка 1.1 овог поглавља у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева и то достављањем следећих доказа:

1.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 1) овог поглавља
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

1.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 2) овог поглавља
Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих; **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

1.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 3) овог поглавља
Доказ: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или Потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или



Потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

1.4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 4) овог поглавља
Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

1.5. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 5) овог поглавља - **Доказ**: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу IX). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1 тач. 1.2. овог поглавља понуђач доказује достављањем доказа наведених у одељку 2. тач. 2) овог поглавља.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4) Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то извод из регистра Агенције за привредне регистре, као доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тач. 1) Закона.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да доставља на увид доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 3) подтач. 1.1. до 1.4. овог одељка.

5) Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

6) Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежног органа те државе.

7) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на



Република Србија
Агенција за привредне регистре

A Бранкова 25

11000 Београд (РС)

T +381 11 333 1 444

W www.apr.gov.rs

прописан начин, са знаком: „Поступак за јавну набавку услуга - одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15.



3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), у поступку јавне набавке редни број ЈНМВ 02/01-15 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) је измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача их групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу подизвођача), матични број: _____ (навести матични број подизвођача), ПИБ: _____ (навести пиб подизвођача), у поступку јавне набавке редни број ЈНМВ 02/01-15 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) је измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Агенције за привредне регистре у погледу садржине понуде, као и услове под којим се спроводи поступак јавне набавке:

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно обрасци и прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга - одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Рок за подношење понуда је 27. јануар 2015. године до 10:00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27. јануара 2015. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда треба да садржи:

Ред. бр.	Назив образаца	Поглавље
	Образац изјаве о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона	Поглавље IV одељак 3
	Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. Закона	Поглавље IV одељак 2



Образац понуде	Поглавље VI
Модел уговора	Поглавље VII
Образац трошкова припреме понуде <i>(није обавезно)</i>	Поглавље VIII
Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. Закона	Поглавље IX
Образац изјаве о независној понуди	Поглавље X
Споразум групе понуђача из члана 81. став 4. Закона (уколико понуду подноси група понуђача)	

Сви обрасци и модел уговора који су саставни део понуде попуњавају се, потписују од стране овлашћеног лица понуђача и оверавају печатом.

Свака учињена грешка, бељење или подебљавање потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава пречатом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасце дате у конкурсној документацији могу попунити, потписати и печатом оверити сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде, односно непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга - одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга - одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или



„**Опозив понуде за јавну набавку услуга - одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем или као заједничку понуду.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да подноси понуду са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3) .

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.



Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се извршити преносом средстава на рачун Понуђача, у року који одреди Понуђач у обрасцу понуде, а по пријему рачуна за сваку појединачну извршну интервенцију, испостављеног од стране Понуђача и по записником верификованом пријему услуга, без примедби, од стране Наручиоца. Рок плаћања не може бити краћи од 8 (осам) дана ни дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна.

Наручилац није предвидео авансно плаћање.

9.2. Захтеви у погледу места, начина и рока извршења

Понуђач се обавезује да предметну услугу врши на територији града Београда.

Извршилац се обавезује да са пружањем услуге отпочне одмах по пријему возила у сервис Извршиоца.

Извршилац се обавезује да редован сервис возила која су у сервис примљена до 10:00 часова изврши у току дана.

У случају ванредног сервиса, Извршилац је обавезан да обавести овлашћеног представника Наручиоца усмено или у писаној форми о врсти квара, цени и потребном времену за отклањање истог.



9.3. Захтеви у погледу гаранције и гарантног рока

Гарантни рок за извршене услуге, од дана извршења услуга, одређује Понуђач у својој понуди и исказује се у месецима, а исти мора бити у складу са условима наведеним у сервисној књижици, у ком року се обавезује да без накнаде отклони све евентуалне недостатке.

Понуђач је дужан да за уграђене резервне делове да уобичајену гаранцију, односно гаранцију коју даје произвођач (увозник или продавац) резервних делова.

По извршеној интервенцији, Наручилац и понуђач ће записнички констатовати квалитативни пријем извршених услуга и уграђених резервних делова. У случају записнички утврђених недостатака, Понуђач је у обавези да све неисправности отклони у најкраћем могућем року.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема, већ су се испољиле накнадно, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Понуђачу одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатка. Понуђач се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације предузме све активности за отклањање утврђених недостатака, а потрошни материјал (делове) замени исправним.

9.4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. Место, време и начин отварања понуда и услови под којим представници могу учествовати у отварању понуда:

Отварање благовремених понуда ће се обавити јавно, одмах по истеку рока за подношење, односно дана 27. јануара 2015. године са почетком у 10:30 часова, у просторијама наручиоца, Агенција за привредне регистре, Бранкова 25, Београд.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача морају имати писмена пуномоћја, које ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда

11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена се исказује у динарима, са и без обрачунатог пдв-а, према табелама из обрасца понуде.

Укупна цена треба да обухвата све трошкове које Понуђач има у току реализације предметних услуга.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о



пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија - Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине - Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, <http://www.mpzss.gov.rs/>

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, <http://www.minrzs.gov.rs/cir/>

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (непосредно, путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-mail javnenabavke@apr.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација се обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак од 07.30 до 15.30 часова, при чему ће се за сва документа пристигла након истека наведеног радног времена Наручиоца, сматрати да су достављена првог наредног радног дана.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број ЈНМВ 02/01-15“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обаавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке



После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налази на списку негативних референци

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да му буде додељен уговор о јавној набавци додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 15% од вредности уговора.

Поднета банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Банкарска гаранција за добро извршење посла предаје се наручиоцу у тренутку закључења уговора или у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла траје најмање пет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

17. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како се спроводи поступак јавне набавке мале вредности, а не преговарачки поступак, то не постоје елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

18. Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума најнижа понуђена цена.

Све понуде по овом критеријуму биће вредноване на основу следећих подкритеријума:



- 1) цена услуге за редовно одржавање (без пдв-а)
 - 2) цена резервних делова (без пдв-а)
 - 3) цена норма часа за услуге ванредног одржавања (без пдв-а)
1. цена услуге редовног сервисирања учествује у вредновању критеријума најниже понуђене цене са 30% и то:
 - укупна цена услуге за редовно сервисирање а) замена моторног уља, филтера уља и полен филтера - 10%;
 - укупна цена услуге за редовно сервисирање б) контрола кочионих и управљачких система, са заменом делова: кочионе плочице, дискови, споне, моторно уље, сви филтери и кочионо уље и други делови према препоруци произвођача - 10%; и
 - укупна цена услуге за редовно сервисирање ц) остале периодичне сервисе: замена каишева, шпанера, ситема развода, водене пумпе и других делова, а све у роковима које прописује произвођач - 10%.

Понуда која садржи најнижу укупну понуђену цену за сваки од горе наведених типова редовних сервиса биће вреднована са 10 пондера, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена услуге редовног сервиса (тип а), б) и ц))}}{\text{понуђена цена услуге за редовног сервиса ((тип а), б) и ц))}} \times 10,00$$

2. цена резервних делова, према према датој спецификацији, учествује у вредновању критеријума најниже понуђене цене са 10%, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена за резервне делове}}{\text{понуђена цена резервних делова}} \times 10,00$$

3. цена норма часа за услуге ванредног сервиса учествује у вредновању критеријума најниже понуђене цене са 60% и то:
 - цена норма часа за ванредно одржавање возила типа Peugeot 508 Allure 2.0 H - 20%;
 - цена норма часа за ванредно одржавање возила типа Peugeot 308 ACTIVE 1.6 HDI - 20%;
 - цена норма часа за ванредно одржавање возила типа Peugeot PARTNER LUDOSPACE 1.6 HDI - 20%;

Понуда која садржи најнижу понуђену цену норма сата за ванредно сервисирање за сваки од наведених типова возила биће вреднована са 20 пондера, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена норма часа за ванредни сервис (по типу возила)}}{\text{понуђена цена норма часа за ванредни сервис (по типу возила)}} \times 20,00$$

Понуда која садржи најниже цене услуге редовног сервисирања возила, најнижу цену за резервне делове и најниже цене радног часа за ванредно сервисирање по типовима возила биће вреднована са максималних 100 пондера.



19. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера

У случају да две или више понуда буду вредноване са истим бројем пондера, као повољнија ће се сматрати она која садржи нижу цену норма часа за ванредно сервисирање возила типа Peugeot 508 Allure 2.0 Н. Уколико две или више понуда имају и исту најнижу цену норма часа ванредног сервисирања возила типа Peugeot 508 Allure 2.0 Н, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који има нижу цену норма часа ванредног сервисирања возила типа Peugeot 308 ACTIVE 1.6 HDI, а уколико и по овом основу две или више понуда имају изједначену цену повољнијом ће се сматрати понуда поонуђача који има нижу цену норма часа ванредног одржавања возила типа Peugeot PARTNER LUDOSPACE 1.6 HDI. У случају да су цене два или више понуђача и по овом основу изједначене, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који је понудио нижу цену резервних делова.

20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и гаранције да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IX).

21. Накнада за коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнада за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осима уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.



Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 02/01-15 – наручилац Агенција за привредне регистре, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, у року од 5 (пет) дана од дана пријема одлуке о додели уговора.



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За јавну набавку услуга - одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДЕ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу позива за подношење понуде у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга одржавања возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15 подносимо следећу:

ПОНУДУ

1) Редовно сервисирање

Табела а)

Р.бр	Возило	Кол.	Цена услуге за редовно сервисирање а) замена моторног уља, филтера уља и полен филтера			
			Цена по јединици мере без пдв-а	Цена по јединици мере са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1.	Peugeot 508 Allure 2.0 Н	1				
2.	Peugeot 308 ACTIVE 1.6 HDI	2				
3.	Peugeot PARTNER LUDOSPACE 1.6 HDI	2				
Укупна цена услуга редовног сервисирања а) замена моторног уља, филтера уља и полен филтера						

Табела б)

Р.бр	Возило	Кол.	Цена услуге за редовно сервисирање б) контрола кочионих и управљачких система, са заменом делова: кочионе плочице, дискови, споне, моторно уље, сви филтери и кочионо уље и други делови, а све у роковима које прописује произвођач			
			Цена по јединици мере без пдв-а	Цена по јединици мере са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1.	Peugeot 508 Allure 2.0 Н	1				
2.	Peugeot 308 ACTIVE 1.6 HDI	2				
3.	Peugeot PARTNER LUDOSPACE 1.6 HDI	2				



Укупна цена услуга редовног сервисирања б) контрола кочионих и управљачких система, са заменом делова: кочионе плочице, дискови, споне, моторно уље, сви филтери и кочионо уље и други делови, а све у роковима које прописује произвођач

Табела ц)

Р.бр	Возило	Кол.	Цена услуге за редовно сервисирање ц) остали периодични сервиси: замена каишева, ипанера, ситета развода, водене пумпе и других делова, а све у роковима које прописује произвођач			
			Цена по јединици мере без пдв-а	Цена по јединици мере са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1.	Peugeot 508 Allure 2.0 H	1				
2.	Peugeot 308 ACTIVE 1.6 HDI	2				
3.	Peugeot PARTNER LUDOSPACE 1.6 HDI	2				
Укупна цена услуга редовног сервисирања ц) остали периодични сервиси: замена каишева, ипанера, ситета развода, водене пумпе и других делова, а све у роковима које прописује произвођач						

2) Резервни делови

Табела д)

Ред. број	Резервни делови	Цена по јединици мере за Peugeot 508 Allure 2.0 H		Цена по јединици мере за Peugeot 308 ACTIVE 1.6 HDI		Цена по јединици мере за Peugeot PARTNER LUDOSPACE 1.6 HDI	
		без пдв-а	са пдв-ом	без пдв-а	са пдв-ом	без пдв-а	са пдв-ом
1.	МОТОРНО УЉЕ						
2.	ФИЛТЕР ЗА УЉЕ						
3.	ФИЛТЕР ЗА ГОРИВО						



4.	ФИЛТЕР ЗА ВАЗДУХ						
5.	ФИЛТЕР КАБИНЕ						
6.	ПРЕДЊЕ ПЛОЧИЦЕ						
7.	ПРЕДЊИ ДИСКОВИ						
8.	ЗАДЊЕ ПЛОЧИЦЕ						
9.	ПРЕДЊИ АМОРТИЗЕР						
10.	ЗАДЊИ АМОРТИЗЕР						
11.	КВАЧИЛО						
12.	ХЛАДЊАК						
13.	ВОДЕНА ПУМПА						
14.	СПОНА						
15.	ПУЊЕЊЕ КЛИМЕ						
Укупно							
Укупна вредност резервних делова без пдв-а							
Укупна вредност резервних делова са пдв-ом							

3) Норма час за ванредно сервисирање

Ред. бр.	Врста возила	Цена норма часа за ванредно сервисирање без пдв-а	Цена норма часа за ванредно сервисирање са пдв-ом
1.	Peugeot 508 Allure 2.0 H		
2.	Peugeot 308 Allure 2.0 H		
3.	Peugeot PARTNER LUDOSPACE 1.6 HDI		



Рок плаћања: (за сваку поједину извршену интервенцију)	_____ дана од дана извршене услуге, на основу рачуна
Гарантни рок за извршене услуге:	_____ месеци од дана извршене услуге
Гарантни рок за уграђене резервне делове	уобичајена гаранција, односно гаранција коју даје произвођач (увозник или продавац) резервних делова.
Рок важења понуде: (минимум 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
Место извршења услуге сервисирња и поправке је Београд	

Подношењем ове понуде, прихватамо све услове из предметног позива и конкурсне документације. Понуда се односи на целокупну набавку у свему у складу са предметним позивом и конкурсном документацијом. Понуђене услуге у потпуности испуњавају све елементе из Техничке спецификације из ове конкурсне документације.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Прихватљива понуда мора да садржи све цене за све позиције како је предвиђено у табелама



VII МОДЕЛ УГОВОРА

Агенција за привредне регистре, са седиштем у Београду, улица Бранкова бр. 25, матични број: 17580175, ПИБ: 103445385, коју заступа директор Звонко Обрадовић, (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ , са седиштем у _____
улица _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____,
које заступа _____, остали
чланови групе понуђача: _____, са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____, матични/регистарски
број: _____, ПИБ: _____, које заступа _____,
(у даљем тексту: Извршилац)

закључују у Београду следећи:

У Г О В О Р

Опште одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу и у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео поступак јавне набавке мале вредности;
- да је Наручилац сачинио конкурсну документацију број ЈНМВ 02/01-15, која у прилогу чини саставни део овог уговора;
- да је Извршилац благовремено доставио исправну понуду број _____ (*попуњава Наручилац*) дана __.__.2015. године (у даљем тексту: Понуда), која у прилогу чини саставни део овог уговора; (*попуњава Наручилац*)
- да је Наручилац својом одлуком број _____ од __.__.2015. године доделио Уговор о јавној набавци Извршиоцу; (*попуњава Наручилац*)
- (Извршилац наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који учествује у износу од _____ динара без пдв-а, односно _____% од укупне вредности понуде и извршиће _____)

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је одржавање возила (аутомобила) Наручиоца марке PEUGEOT, са обезбеђењем оригиналних резервних делова и потрошног материјала, у складу захтевима Наручиоца, Конкурсном документацијом и понудом Извршиоца.

Опис и квалитет услуга

Члан 3.

Редовно сервисирање аутомобила обухвата пружање сервисних услуга од стране Извршиоца, према препоруци произвођача аутомобила у сервисној књижици, на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период.



Ванредно одржавање (поправку аутомобила) Извршилац врши по налогу Наручиоца услуга и обухвата отклањање квара, уоченог недостатка на аутомобилу, као и његовог стављања у редовну функцију.

Извршилац, по налогу Наручиоца услуга, врши преглед аутомобила са детекцијом квара.

Извршилац се обавезује да поправку аутомобила обави стручно, квалитетно и да у вршењу предметних услуга уграђује и користи искључиво оригиналне резервне делове.

Вредност услуга

Члан 4.

Цене услуга редовног и ванредног сервисирања као и цене појединих резервних делова утврђене су понудом из члана 1. овог уговора.

Порез на додату вредност пада на терет Наручиоца.

У случају да је потребна услуга или уградња резервних делова који нису специфицирани у Понуди из члана 1. овог уговора, Извршилац је обавезан да у року од 24 часа обавести овлашћеног представника Наручиоца усмено или у писаној форми о врсти квара, цени и потребном времену за отклањање истог, као и да прибави његову сагласност за вршење услуга односно набавку тих делова.

Цене услуга или уградња резервних делова који нису специфицирани у Понуди, наплаћиваће се по званичном ценовнику Извршиоца, који је важећи у тренутку извршења услуга.

Понуђач је дужан да уз рачун достави извод из важећег ценовника, који мора бити оверен од стране овлашћеног лица Извршиоца и доставља се Наручиоцу уз фактуру.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати у току важења понуде, а после тог рока, само у случају да дође до већих поремећаја на тржишту репроматеријала и других зависних трошкова, и то уз сагласност обе уговорне стране.

Уговорне стране су сагласне да ће се коначна вредност уговора утврдити према стварно извршеним услугама, на основу испостављених фактура, с тим да укупна вредност уговора која ће бити реализована у текућој буџетској години (2015. години) не може бити већа од вредности која је обезбеђена Финансијским планом за 2015. годину и износи _____ (_____) динара без пдв-а. Обавезе које доспевају у 2016. године биће реализоване до износа који буде одобрен у Финансијском плану Наручиоца за ту годину (2016. годину).

Укупна вредност уговора не може бити већа од укупне процењене вредности јавне набавке планиране у Плану набавки за 2015. годину у износу од _____ (_____) динара без пдв-а.

Рок и начин плаћања

Члан 5.

Наручилац се обавезује да плаћа накнаду за извршене услуге по овом Уговору, на рачун Извршиоца, за сваку поједину извршену интервенцију, у року од ____ (_____) дана, на основу рачуна.



Гаранција и гарантни период

Члан 6.

Извршилац даје гаранцију на извршене услуге које су предмет овог Уговора у трајању од ____ (____) месеци од дана извршене услуге, а у складу са условима наведеним у сервисној књижици, у ком року се обавезује да без накнаде отклони све евентуалне недостатке.

Резервни делови који се уграђују у аутомобиле морају да буду оригинални са адекватним техничким карактеристикама и обележјима и да одговарају прописаним стандардима од стране произвођача.

Извршилац је дужан да за уграђене резервне делове да уобичајену гаранцију, односно гаранцију коју даје произвођач (увозник или продавац) резервних делова.

Извршилац се обавезује да одржавање и сервисирање аутомобила која су предмет овог Уговора обавља у сопственој сервисној мрежи.

Начин извршења услуга

Члан 7.

Извршилац се обавезује да отпочне са пружањем услуге одмах по пријему возила у сервис Извршиоца.

Извршилац се обавезује да редован сервис возила која су у сервис примљена до 10:00 часова изврши у току дана.

Извршилац је дужан да услуге за редовно сервисирање извршава у роковима који су назначени у обрасцу понуде.

У случају ванредног сервиса, Извршилац је обавезан да у року од 24 часа по пријему возила обавести овлашћеног представника Наручиоца усмено или у писаној форми о врсти квара, цени и потребном времену за отклањање истог и по добијању његове сагласност за извршење услуга, са пружањем услуге отпочне у најкраћем могућем року.

Пријем извршених услуга

Члан 8.

По извршеној услузи, овлашћени представник Наручиоца оверава радни налог чиме потврђује да је услуга извршена.

По извршеној интервенцији, Наручилац и Извршилац ће записнички констатовати квалитативни пријем извршених услуга и уграђених резервних делова. У случају записнички утврђених недостатака, Извршилац је у обавези да све неисправности отклони у најкраћем могућем року.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема, већ су се испољиле накнадно, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Извршиоцу одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатка. Извршилац се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације предузме све активности за отклањање утврђених недостатка, а потрошни материјал (делове) замени исправним.



Лица задужена за спровођење уговора

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се о спровођењу уговора старају њихови овлашћени представници, и то:

- а) _____, (попуњава наручилац), запослен на радном месту _____ (попуњава наручилац), у име Наручиоца;
б) _____ (навести име и презиме), запослен на радном месту _____ (навести назив радног места), у име Извршиоца.

Важење уговора

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, за период од 1 (једне) године.

Уговорне стране су сагласне да овај Уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана и то:

1. утрошком средстава Наручиоца у износу који је Финансијским планом за 2015. годину планиран за набавку предметних услуга, о чему ће Наручилац писмено обавестити Извршиоца;
2. истеком последњег дана текуће буџетске године ако Наручилац не предвиди набавку услуга које су предмет овог уговора у свом годишњем Плану набавки за 2016. годину и ако за ову набавку не предвиди средства у свом Финансијском плану за 2016. годину, о чему ће Извршиоца услуга писмено обавестити до 25. децембра текуће године.

Уговорна казна

Члан 11.

У случају да Извршилац не изврши услугу која је предмет овог уговора у уговореном року, Наручилац може захтевати да му Извршилац плати надокнаду за кашњење у износу од 0,2% од укупно уговорене вредности из члана 4. став 8. овог Уговора за сваки дан закашњења, а највише до 5% укупно уговорене вредности. У том случају Извршилац се обавезује да исплати тражену надокнаду.

Уколико Наручилац не изврши уплату у складу са чланом 5. овог Уговора, Извршилац има право да тражи наплату камате, за комплетан период кашњења. У том случају Наручилац се обавезује да ће тражени износ платити. Камата се обрачунава у складу са законским прописима.

У случају да Извршилац не изврши своје обавезе утврђене овим уговором, Наручилац има право на једнострану раскид Уговора.

Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења Уговора, Извршилац је дужан да штету надокнади.

Завршне одредбе

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.



Члан 13.

За тумачење уговорних одредби и за све што није изричито регулисано уговором, примењиваће се одговарајући правни прописи који регулишу предметну материју на територији Републике Србије.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове до којих дође током спровођења уговора решавају споразумно, а ако то не буде могуће, прихватају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака од уговорних страна задржава по 3 (три) примерка.

АГЕНЦИЈА
ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

ИЗВРШИЛАЦ

Звонко Обрадовић

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце



VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку услуга – одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКОВА У ДИНАРИМА</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

За јавну набавку услуга – одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. ____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

За јавну набавку услуга – одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15, поднео независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

За јавну набавку услуга – одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15

У складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача), даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да испуњавам додатни услов по питању неопходног техничког капацитета дефинисаног у конкурсној документацији за јавну набавку услуга – одржавање возила за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 02/01-15, и то да поседујем / користим (*заокружити*) сервис за поправку возила, лимарско-фарбарску радионицу, механичарску радионицу и електричарску радионицу на подручју седишта Наручиоца односно територији града Београда, у власништву / по основу закупа / по другом правном основу (*заокружити*) са одговарајућом опремом и алатима за рад и то на адреси _____ (*навести адресу*).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача: